

Assistant Chargé de mission Europe

Direction des programmes et de l'appui aux politiques publiques Service des partenariats et des relations institutionnelles (SPRI)

L'Institut national de l'information géographique et forestière*¹ (IGN) est l'opérateur de l'État en matière d'information géographique et forestière de référence en France. Sa vocation est de produire, de collecter et de diffuser des données indispensables à l'évaluation et à la mise en œuvre des politiques publiques de prévention des risques, de préservation de l'environnement ou encore d'aménagement du territoire.

Pour garantir une information géographique riche, complète et actualisée, l'IGN fédère un écosystème de partenaires pour la production collaborative des données utiles au plus grand nombre, notamment aux décideurs publics. En tant qu'animateur de communautés de producteurs et d'utilisateurs, l'IGN leur apporte conseil et assistance dans la définition et la qualification de leurs besoins en géodata, tout en leur offrant des outils pour faciliter l'appropriation et l'utilisation de ces données.

Contexte du poste

La direction des programmes et de l'appui aux politiques publiques (DP) assure les relations institutionnelles avec les organismes publics et privés, recueille les besoins, programme et pilote les activités opérationnelles de l'IGN ainsi que l'évolution des capacités mises en œuvre par l'institut ou proposées aux partenaires, facilite et promeut l'utilisation des infrastructures de données et de services auxquelles l'IGN contribue, et anime des communautés d'utilisateurs. La DP est aussi chargée d'élaborer la stratégie de l'IGN selon les orientations de la direction générale, de la décliner en objectifs, et d'en suivre la réalisation.

Au sein de la DP, le Service des partenariats et des relations institutionnelles (SPRI) élabore et entretient une vision des politiques publiques concernées par l'information géographique, des enjeux et des problématiques. Il assure et organise les relations institutionnelles avec les acteurs clés (organismes publics, nationaux – européens – internationaux, commanditaires, partenaires, filières économiques, communautés).

Outre ces missions, le département Europe, espace, numérique et innovation du SPRI effectue une veille sur les initiatives et guichets de financement français et européens en vue de faire financer l'innovation et l'investissement technologique de l'établissement. Il participe ainsi au montage de projets d'innovation et de recherche en phase avec les axes stratégiques de l'institut. Il contribue également à la politique de valorisation des travaux de R&D en participant à la mise en place de partenariats industriels.

Le ou la stagiaire aura pour mission d'appuyer la chargée de mission Europe dans ses activités et de contribuer au développement des activités européennes de l'institut à travers un travail de veille et d'accompagnement des agents.

Missions

Le stagiaire appuiera la chargée de mission Europe dans ses activités et notamment :

¹ L'IGN est un établissement public à caractère administratif placé sous la double tutelle des ministères chargés de l'écologie et de la forêt. - Pour plus d'informations : www.ign.fr

- La veille sur les appels à projet européens et nationaux en lien avec les thématiques de l'institut (veille, analyse, synthèse, diffusion interne) ;
- L'accompagnement des équipes sur la recherche de financements nationaux et européens et le montage des projets recherche et innovation (rédaction et suivi de candidatures) ;
- L'accompagnement des équipes dans le déroulement des projets européens en cours (organisation de comité de pilotage, soutien lors de la phase de valorisation et d'exploitation des résultats) ;

Il ou elle sera également en charge de constituer des supports d'information et de communication en anglais sur les activités de l'IGN et ses projets européens.

Productions attendues :

- Participation au billet hebdomadaire de veille sur les affaires européennes ;
- Participation à des réponses à appel à projet ;
- Notes d'analyse sur l'actualité européenne et des programmes de financement ;
- Réalisation de documents d'information en anglais sur les activités de l'IGN ;
- Participation à la mise à jour et à la consolidation du guide des projets européens interne à l'IGN.

Profil recherché

Compétences et aptitudes requises :

- Excellente maîtrise de l'anglais ;
- Connaissance des dispositifs institutionnels et financiers nationaux et européens ;
- Esprit d'analyse et de synthèse ;
- Bon relationnel et capacité d'animation ;
- Force de proposition, autonomie, rigueur, sens de l'organisation ;

Une aisance avec les sujets scientifiques et techniques sera appréciée et une connaissance des problématiques scientifiques dans le domaine du spatial, des données géolocalisées (acquisition, structuration, traitement, visualisation), ou du développement durable serait un plus.

Conditions

Prise de poste : A partir de mars 2021

Durée du stage souhaitée : 6 mois

Niveau du diplôme préparé : Étudiant de niveau Master en études européennes et internationales, affaires européennes, gestion de projet européen, ou équivalent.

Lieu de travail : IGN 73, avenue de Paris 94160 Saint-Mandé

Contact

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) impérativement sous la référence

STAGE_SPRI_DBO à : recrutement-mobilite@ign.fr

Renseignements :

✓ Mme. Déborah GAUDIN

Chargée de développement RH

tél : 01 43 98 70 72